**T.C.**

Fotoğrafınız Yapıştırarak Öğrenci İşleri Birimine Onaylatınız

**ORDU ÜNİVERSİTESİ GÖLKÖY MESLEK YÜKSEKOKULU**

**ZORUNLU STAJ FORMU**

**İLGİLİ MAKAMA**

Yüksekokulumuz öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını ………….. iş günü süreyle Kurumunuzda/Firmanızda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, Kurumunuzda/Firmanızda stajını tamamlayan öğrencilerimizin, iş kazası ve meslek hastalığı sigorta priminin kurumumuz tarafından ödeneceğini taahhüt eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

**Yüksekokul Yetkili Onayı**

**ÖĞRENCİNİN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı, Soyadı** |  | | |
| **Okul Numarası** |  | **Öğretim Yılı** |  |
| **Bölümü** |  | **Programı** |  |
| **E-Posta Adresi** |  | **Telefon No** |  |
| **Açık Adresi** |  | | |

**STAJ YAPILAN YERİN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı** |  | | | | | | |
| **Adresi** |  | | | | | | |
| **Üretim/Hizmet Alanı** |  | | | | | | |
| **Telefon No** |  | | **Faks No.** | | |  | |
| **E-Posta Adresi (Firma)** |  | | **Web Adresi** | | |  | |
| **Staja Başlama Tarihi** |  | **Bitiş Tarihi** |  | | | **Süresi (iş günü)** |  |
| **Yetkili Adı Soyadı** |  | | | | | | |
| **Görev ve Unvanı** |  | | | **İmza / Kaşe** |  | | |
| **E-Posta Adresi (Yetkili)** |  | | |
| **Kabul Tarihi** | …..../…..…/……. | | |

**ÖĞRENCİNİN NÜFUS KAYIT BİLGİLERİ** (Staj başvurusu kabul edildiği takdirde öğrenci tarafından doldurulur)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soyadı** |  | **Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl** |  |
| **Adı** |  | **İlçe** |  |
| **Baba Adı** |  | **Mahalle- Köy** |  |
| **Ana Adı** |  | **Cilt No** |  |
| **Doğum Yeri** |  | **Aile Sıra No** |  |
| **Doğum Tarihi** |  | **Sıra No** |  |
| **T.C.Kimlik No.** |  | **Verildiği Nüfus Dairesi** |  |
| **N.Cüzdan Seri No** |  | **Veriliş Nedeni** |  |
| **S.S.K. No.** |  | **Veriliş Tarihi** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN İMZASI** | **STAJ KURULU BAŞKANLIĞI** | **YÜKSEKOKUL SEKRETERLİĞİ** | **SGK İŞLEM ONAYI** |
| Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, yukarıda belirtilen birimde stajımı yapacağımı taahhüt ettiğimi, adı geçen Firma/Kurum ile ilgili staj evraklarının hazırlanmasını saygılarımla arz ederim.  **..…./** **/……** | **..…./…..../…….** | **..…./…..../…..** | **..…./…..../…..** |

**ÖNEMLİ NOT**: Bu form Zorunlu Staja başlama tarihinden **en az 20 gün önce** kimlik fotokopisi ve 2 adet vesikalık fotoğraf ile birlikte **2 orijinal nüsha (fotokopi değil**) olarak hazırlanır ve Staj Bürosuna teslim edilir. Öğrenci 1 nüshayı staj bürosundan teslim alarak staj yaptığı Kuruma/Firmaya teslim etmelidir.